

## UMOWA O PRACĘ

zawarta w dniu ..... pomiędzy Parafią  
Rzymskokatolicką pod wezwaniem .....  
w ....., zwaną dalej Parafią, reprezentowaną przez  
Księdza ..... Proboszcza/Administratora  
Parafii

a Panem (Panią) ..... zwanym(a) dalej Pracownikiem,  
treścią której strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:

1. Parafia zatrudnia pracownika na okres.....(okres próbny, czas nie określony, czas określony, czas wykonania określonej pracy) na stanowisku .....  
(organista, kościelny, gospodyni na plebanii, grabarz, itp.)
2. Miejscem wykonywania pracy będzie teren Parafii .....
3. Wymiar czasu pracy określa się na ..... (pełny etat lub np.: 3/5,1/2,1/4 etatu itp.)
4. Strony ustalają, że na pełne wynagrodzenie miesięczne pracownika składa się wynagrodzenie zasadnicze w wysokości.....zł. (słownie ..... )  
oraz ewentualna premia uznaniowa.
5. Pracownik oświadcza, iż jest katolikiem praktykującym i swoją postawą będzie pozytywnym przykładem dla całego środowiska.
6. Pracownik ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze 26 dni roboczych w roku kalendarzowym, który wykorzystuje w terminie uzgodnionym z proboszczem bez szkody dla istotnych zajęć duszpasterskich.
7. Termin rozpoczęcia pracy uzgadnia się na dzień .....
8. Pracownik przyjmuje do wiadomości załączony Zakres obowiązków i zobowiązuje się do jego wypełnienia zgodnie z poleceniami proboszcza.
9. Pracownik ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie parafialne oraz za ewentualne szkody spowodowane zaniedbaniem obowiązków.
10. W wypadku ciężkiego naruszenia przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych umowa zostanie rozwiązana bez wypowiedzenia.
11. Inne postanowienia umowy:.....  
(np.: Parafia zapewnia pracownikowi oraz jego najbliższej rodzinie mieszkanie na czas trwania stosunku pracy).
12. Umowa niniejsza jest sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: proboszcz, pracownik i Kuria Diecezjalna w Sandomierzu.

.....  
/Pracownik/

.....  
/Proboszcz/

W obecności przedstawicieli Rady Parafialnej:

1. ....

2. ....

....., dnia ..... 200 ... roku

(Miejscowość)